전남대학교 4단계 BK21 사업
에너지융합소재 교육연구단 운영관리규정

개정 2023. 03. 02

Ⅰ. 총 칙

1. 목 적

이 규정은 교육부에서 추진하는 4단계 BK21 사업(이하 'BK사업'이라 한다)의 효율적인 사업 진행을 위해 전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단(이하 'BK연구단'이라 한다)의 조직과 운영에 관한 기준을 정함으로써 사업의 효율적인 운영을 도모함을 목적으로 한다.

2. 적용범위

BK연구단은 사업 관리 및 운영에 있어 BK사업 관리운영 지침을 우선순위로 준수하고, BK사업 관리운영 지침에 없는 사항은 전남대학교 산학협력단 규정과 본 규정을 준수하여야 한다.

3. 적용 대상

가. BK사업의 예산 편성 및 집행을 위해서 BK사업 관리・운영에 관한 훈령(이하 훈령이라 한다.) 및 BK사업 관리 운영에 관한 지침(이하 "지침"이라 한다) 및 이 규정을 적용하며, 동 규정에 정하지 않은 사항은 전남대학교 연구비 중앙관리 지침에 따른다.

4. BK연구단은 성공적인 사업 수행 및 원활한 사업 추진을 위하여 운영위원회를 둔다.

5. (시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

6. (경과조치) 이 규정 시행 전에 수행한 사업은 이 규정에 의하여 수행.집행된 것으로 본다.

Ⅱ. BK연구단

1. 단장

가. BK연구단에는 BK연구단장 (이하 '단장'이라고 한단)을 두며, 단장은 신소재공학부 소속의 전임 교원 중에서 총장이 임명한다.

나. 단장은 BK연구단을 대표하고 업무를 총괄한다.

다. 단장은 BK사업을 추진함에 있어 사업전반에 대한 권한을 갖는다.

2. 운영위원회

가. 4단계 BK21 연구단의 주요 업무를 심의하기 위해 운영위원회를 둔다.

나. 구성

① 운영위원회는 사업단장, 신소재공학부 학부장 , 참여교수 5인 이내 등으로 구성한다.

② 위원장은 단장이 되고, 회무를 총괄하며 간사는 참여교수가 한다.

다. 운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

① 사업단의 운영세칙 제.개정 및 폐지

② 사업단의 사업계획 및 사업성과 평가

③ 기타 사업수행과 관련되는 주요 사항

라. 위원장은 회의를 소집하고 그 의장이 되며, 재적위원 과반수의 출석으로 개회하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

Ⅲ. 자체 운영 규정

1. 지원대학원생 선발 및 성과급 지급 기준

지원대학원생은 참여 대학원생 중 BK사업에서 대학원생 연구 장학금을 받는 대학원생을 말한다.

가. 자격 요건 : BK사업에 참여하는 교수(참여교수)가 지도하는 학생 중 전일제 대학원생으로 BK사업 운영 지침에 위배되지 않은 대학원생 선발하되, 전체 참여대학원생의 70%이내로 선발한다.

나. 각 연구실 별 선발 인원수는 연구단장의 승인 하에 일부 조정할 수 있으며, BK사업에서 정하는 참여 대학원생의 기준 위배 시 지원대학원생 자격을 박탈하고 이를 대신할 인원을 선정한다.

다. 참여대학원생의 연구장학금은 BK사업 운영지침에 따라 지급한다.

① 입학한 지 2년이 지나지 않은 석사과정생 또는 입학한 지 2년이 지나지 않은 석·박사통합과정생 : 월 100만원 이상
② 입학한 지 4년이 지나지 않은 박사과정생 또는 입학한 지 6년이 지나지 않은 석·박사통합과정생 : 월 160만원 이상
③ 입학한지 4년이 지나지 않은 박사수료생 또는 입한한 지 6년이 지나지 않은 석·박사통합수료생 : 월 130만원 이상
*** 수료생 : 수료후 등록을 않은 경우는 참여인력으로 인정되지 않으며 수료후 등록시점부터 참여인력으로 등록되며 장학금도 등록시점부터 지원한다.

라. 참여대학원생의 성과급은 매년 사업종료시 참여대학원생 의무사항을 충족한 대학원생 중 참여대학원생 평가기준(별첨 1.)점수를 고려하여 각 연구실 별 참여교수 재량으로 선정하여 지급한다. 선발 인원수는 연구단장의 승인 하에 일부 조정될 수 있다.

마. 지원대학원생 선발을 위한 평가는 <별첨 1>에 따라 시행하고 자체평가 지표로 활용하여 평가결과에 따라 성과급을 차등지급할 수 있고, 금액은 BK사업 관리 운영 지침과 예산 따라 지급하도록 한다.

<별첨 1>

참여대학원생 평가기준

구분	평가항목	환산점수	비고
평균평점	평균평점	평균평점(4.5 만점)	
공인외국어	TOEIC(또는 JPT)	TOEIC 점수/1000	평가시점으로 1년이내 성적
논문	SCI급 학술지 게재 논문	IF>10 이상 논문 주저자 1건=3점 / 공동저자 1건=0.5점 JCR 상위10% 이내 논문 주저자 1건=2점 / 공동저자 1건=0.5점 기타논문 주저자 1건=1점, 공동저자=0.3점	
	SCIE 보정 IF (주저자만 해당)	보정 IF * 7점	
	학진등재 논문	1건=0.7점	
	국제학술대회 발표, 국외학회 논문	1건=0.5점	
	국내학술대회 발표	1건=0.3점	
특허	국내 특허 출원	1건=0.6점 -> 1점	학생 특허점수 상향
	국제 특허 출원	1건=1점 -> 2점	
산학협력	산학장학생	1건=0.5점	
	인턴쉽(3개월 이상)	1건=1점	
외국어 능력향상	언어교육원 외국어 프로그램 단계 향상	언어교육원 프로그램 1단계 향상 시 =0.2점	
	공인 외국어 점수 향상	공인외국어 점수 5% 향상 시=0.2점 공인외국어 점수 10%이상 향상 시=0.3점	
프로그램 참여도	BK 진행 프로그램	프로그램 참여 건수=0.3건	

※ SCIE 논문의 Impact Factor는 평가시점의 자료를 사용한다.
※ 위의 평가 기준은 BK21사업과 관련하여 교육부의 평가지표가 공지/변경되거나, 기존 평가기준안에 심각한 오류가 있는 경우 및 사업단 경쟁력 강화를 위해 지표 변경이 필요한 경우에 내부 운영위원회를 거쳐 수정할 수 있다. 수정안은 참여교수 전체에 공람 후 1주일의 의견수렴 기간을 거쳐 확정한다.

2. 참여교수 선정 및 교체

가. 참여교수는 아래의 자격 요건을 만족해야 한다.

① 참여교수는 고등교육법 또는 사립학교법에 의하여 교수・부교수 및 조교수로 임용되어 해당 대학에서 근무기간을 전일제(全日制)로 근무하는 사람으로서 「공무원보수규정」 또는 학교법인 정관에서 정한 교원에 관한 보수규정에 따라 보수・수당을 지급받는 사람으로 한다

- 다만, 재임용 심사자격이 부여되지 않았거나, 재임용 횟수가 제한되었거나, 학과 학생 정원과 직접 관련이 없는 평생교육원.어학원.연구소 등 소속으로 학과에 전임으로 발령 되어 있지 않

은 교원은 제외한다.

② 참여교수의 소속은 대학교 학과(학부)와 대학원 학과(학부)가 동일소속이 원칙

- 다만, 혁신인재양성사업에 선정된 교육연구단의 참여교수는 해당 학과(융합전공 포함)에 겸임으로 발령받을 수 있다.

③ 참여교수가 1년 이내의 국내외 기관 파견중이거나, 연구년 또는 장기 해외출장(6개월 이상) 등일 경우 대학의 장이 해당 기간 동안 학생을 지도(논문지도 포함)할 수 있다고 인정하는 경우에 참여를 인정한다.

④ 연구단장은 참여교수가 BK사업 관리운영 지침에 위배되는 행위를 하였을 시 참여 교수를 교체할 수 있다.

⑤ 연구단장은 매년 연구 실적 관련 목표를 선정하여, 부득이한 사유없이 해당 목표를 달성하지 못하였을 경우 참여 교수를 교체할 수 있으며, 참여교수 선정은 연구실적 평가기준 <별첨 2>에 의거한 평가점수를 토대로 하여 연구단장이 선정함을 원칙으로 한다.

3. 참여교수에 대한 성과급 지급 기준(평가기준 포함)

참여교수의 성과급은 BK사업의 운영지침과 동일하게 연480만원 범위 내에서 지원한다.

평가기간은 사업기간 말에 실시하고, 성과급 지원인원과 지원액은 연구단장이 매년 예산에 따라 자체평가를 실시하여 지급하되, 평가 기준에 따른 차등 지급을 실시하도록 한다.

성과급은 연구실적에 대한 성과급으로 <별첨 2>에 따라 평가한다.

이 기준에 명시되지 않은 사항은 연구단에서 정한다.

<별첨 2>

연구실적 평가기준

1) 정량실적 환산점수

구분	평가항목	환산점수	비고
학술활동 실적	SCI급 학술지 게재 논문수	환산 편수점*2	
	SCI급 환산 보정 Impact Factor	환산 보정 IF점*4	
	국내논문	1건=0.7점	
	국제적 학술활동 실적 (초청강연, 학술지 편집자, SCI급 논문집 reviewer 등)	1건=0.3점	
	국내 학술대회 논문 발표	1건=0.3점	
	국제 학술대회 논문 발표	1건=0.5점	
	수상(국내외 학회 및 학술대회, 국가공인 단체)	1건=0.5점	

교육과정 개발실적	대학원 교육용 저서 (ISBN), Book chapter, 교육관련 저널 논문, 대학원 교재 번역서 MOOK, KMOOK, OCW, PBL등 대학원 교육실적물 대학원 교과목 개발 및 개설실적 (BK 사업연계)	- 대학원 교육용 저서 (ISBN) / MOOK, KMOOK, OCW, PBL등 대학원 교육실적물 1건=5점 - 그 외 1건=3점	
연구비	정부연구비 수주	4,000만원당 1점	
	산업체 연구비 수주	2,000만원당 1점	
	해외기관 연구비 수주	3,000만원당 1점	
특허	국내 특허 등록	환산 건수점	
	국제 특허 등록	환산 건수점	
산학협력	기술이전 실적	250만원당 1점	
	사업화 실적	250만원당 1점	
	산학강좌, 기술자문, 전문가초청, 1인 1사 결연, 산업체 방문 등	1건당 0.2점 (연간 최대 2점까지 인정)	
교육	대학원생 신입생 충원	석사신입생인원*0.5+박사신입생인원*1.0	
	지도학생 졸업후 취업 현황	석사취업인원*0.8점 박사취업인원*1.0점	
	강의평가	0.5건/과목당 + 강의평가 순위별 포인트(1위: 0.8, 2위: 0.5, 3위: 0.3)	
	외국어 강의	0.5점/과목당	
사업 참여도 기타	세미나 주최, 해외석학 초빙	1건=0.2점	
	사업단 행사 참여	1건=0.3점	
	사업단 기여도(홍보, 대학원생 유치활동, 공학연수 인솔, 보고서 작성 등)	매학기=1점(사업단장 평가)	

2) 대표실적 환산점수

- <u>사업 개시일 (2020.9.1)로부터 평가시점</u>까지의 교수 개인당 최대 3건의 대표논문 보정IF 합계 순으로 평가한다.
- 개별논문의 Impact Factor >10인 경우 해당 논문점수에 + 0.3점의 가점을 부여한다.
  예) Journal of Materials Chemistry A: IF=10.733, 보정 IF=0.848,
  사용점수=0.848+0.3=1.148

3) 평가순위 계산
- 1)의 정량평가의 비중을 0.6, 2)대표실적 평가 비중을 0.4로 하여 순위를 계산한다.
  예) 정량평가 순위 = 3위, 대표실적 평가 7위, 전체 점수 = 3*0.6 + 7*0.4 = 4.6, 낮은 점수 순으로 순위 결정

※ SCIE 논문의 Impact Factor는 평가시점의 자료를 사용한다.
※ 위의 평가 기준은 BK21사업과 관련하여 교육부의 평가지표가 공지/변경되거나, 기존 평가기준안에 심각한 오류가 있는 경우 및 사업단 경쟁력 강화를 위해 지표 변경이 필요한 경우에 내부

운영위원회를 거쳐 수정할 수 있다. 수정안은 참여교수 전체에 공람 후 1주일의 의견수렴 기간을 거쳐 확정한다.

4. 신진연구인력

가. 대학의 장 및 교육연구단의 장은 박사학위를 소지한 박사후과정생 및 계약교수(이하 "신진연구인력"이라 한다)를 채용하여 지원할 수 있으며, 해당 대학의 교수 임용 규정 및 기준 등을 준용한다.

나. 박사후과정생(리서치 펠로우를 포함한다)의 채용 기준

① 박사후과정생은 소속 교육연구단에서 연구에 전념하는 것을 원칙으로 하며 사업비에서 월 300만원 이상을 인건비로 지원하여야 한다.

다. 계약교수의 채용 기준

① 계약교수의 채용자격은 박사학위 취득 후 산업체, 교육 또는 연구 경력이 1년 이상인 자로 한다.

② 대학의 장은 계약교수에게 월 300만원 이상을 인건비로 지원하여야 한다.

라. 신진연구인력의 계약기간은 1년 이상 2년 이내(1차년도 및 8차년도는 6개월 이상 2년 이내)로 하되, 최대 4년은 초과할 수 없다.

바. 임용

- 신진연구인력은 사업단장이 추천하여 총장이 임용한다.
- 다음 각호의 서류를 제출해야 한다.

1. 계약교수(박사후과정생) 임용신청서 1부
2. 계약교수(박사후과정생) 활용계획서 1부
3. 박사학위 취득 후 산업체 또는 연구 경력1년 이상의 증명서 1부
4. 학위 및 성적증명서(학사, 석사, 박사)1부
5. 채용계약서 3부
6. 주민등록등본 1부
7. 이력서 1부
8. 채용신체검사서 1부
9. 입금통장사본 1부.
10. 외국인 경우 여권 및 외국인등록증사본 1부
11. 재계약 사유서 1부(재임용시)

사. 이 지침에서 별도로 정하지 않은 사항에 대하여는 4단계 BK21 사업시행지침 및 사업단장이 별로로 정한다.

5. 국제화경비에 관한 지침

가. 국제학술 대회에 관한 지침

① 지원 원칙

1) 학술대회 논문 발표의 경우에만 지원가능하며, 논문 1편당 학생 1인을 지원할 수 있다.

2) 참여 대학원생 단독으로 학술대회 참가시에도 지원가능하다.

3) 참여교수는 발표논문의 공동저자인 참여 대학원생을 동반하여 참가할 경우에만 지원가능하다.

4) 예산이 초과할 경우 1인당 지원회수를 제한할 수 있다.

5) 국제 학술 대회 등록비는 BK사업에서 정하는 국제학술 대회 인정 기준을 충족한 경우 지원한다.

[국제학술대회 인정기준]

○ 4개국 이상 참여

○ 총 구두발표논문 20건 이상(인문사회분야의 경우 발표논문 수가 10건 이상)

○ 총 구두발표논문 중 외국인 논문비율 50% 이상 (다만, 국내 개최 시에는 3분의 1 이상)

② 해외 연수에 관한 지침

1) 해외 연수는 연수 기간에 따라 단기 해외연수(연수기간 : 15일 이내)와 장기 해외 연수(연수기간 : 15일 초과)로 구분한다.

- 선발대상은 BK21+ 사업 참여 교수가 지도하는 참여대학원생으로 한다.
- 전공 관련 공학 연수이어야 하며 필요성과 효용성이 인정된 경우에 한하여 지원한다.
- 연수 지원을 희망하는 학생은 연수지원 신청서로 신청하며 연수 후 연수보고서를 제출하여야 한다.

③ 해외학자 초빙에 관한 지침

1) 해외 소재 대학, 연구소, 기업체 소속의 교수 또는 연구원으로, 에너지융합소재 관련된 분야에 해당되는 해외 학자로 강사료 지급은 대학 자체 규정에 따라 지급한다.

2) 세미나는 1회 이상, 자문은 2시간 이상이 되도록 계획을 수립하며, 관련 서류를 사전에 준비하여 연구단장의 승인을 받도록 한다.

- 해외학자의 국내 실 입국 기간과 강의 및 자문 일정 기간에 한해서 강사료 자문료, 항공료, 체재비, 외화송금시 수수료등을 지급할수 있다.
- 예외적으로 해외학자의 원격 화상강의료, 자문료 등을 지급할 수 있다.

6. 강사료 지급에 관한 지침

- 지급기준은 전남대학교 산학협력단 연구비 중앙관리 지침에 따른다.

구 분	지 급 기 준		지 급 액
원고료	A4용지 1장당 (200자 원고지 4매 기준)		50,000원 이하
	PPT 1매		25,000원 이하
강사료	1호	전임교원 이상, 선임급연구원 이상, 경력 10년 이상	800,000원/회 이하
	2호	1호에 해당되지 않는자	600,000원/회 이하
자문료	1호	전임교원 이상, 선임급연구원 이상, 경력 10년 이상	300,000원/시간 이하
	2호	1호에 해당되지 않는자	200,000원/시간 이하

* 국외전문가의 경우 국내의 2배 이내에서 지급 가능

초청 세미나 개최 계획서

1. 일　　시 : 20　년　00월　00일( )　:00~　:00
2. 장　　소 :
3. 세미나내역
   - 제 목 :
   - 내 용 :
4. 초빙인사
   - 소 속 :
   - 직 급 :
   - 성 명 :
   - 주 소 :
   - 연락처:
   - 주민번호(여권번호) :

5. 예상 소요경비 내역

번호	항목	금액(원)	비고
1	강사료		
2	회의비		
3			
	계		

※ 첨부 1. 강사이력서 1부.　끝.

상기와 같이 전문가 초청 세미나를 개최하고자 합니다.

2020년　　월　　일

신청자(담당교수) : 신소재공학부　　(인)

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장　(인)

강사료 청구서

□ 강사정보

이름	김현승	주민등록번호 (여권번호)		전화번호	
소속		직급		입금계좌번호	
주소				입금은행	

□ 강의정보

강의일시	2014년 0월 0일	강의시간	09:00~11:00
강의료 산출내역	2시간 ＊ 150,000	강의료	300,000
강의내용			

※ 붙임 : 강의자료 1부. 끝.

상기의 강의료를 지급하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

신청자(담당교수) : 신소재공학부 (인)

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)

전남대학교 산학협력단장

초청 세미나 결과 보고서

일 시	2014년 0월 0일, 00:00 ~ 00:00
장 소	공과대학 6호관 319호
참석대상 및 인원	전남대학교 신소재공학부 교수 및 대학원생
세미나 주제	
내용	
기대효과 및 활용방안	-

※ 첨부 1. 참석자 명단 1부. 끝.

상기와 같이 세미나를 개최하였기에 보고합니다.

20 년 월 일

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)

■ **전문가초청세미나 개최 사진**

* 일시 : 2014.06.02. 09:00~11:00 * 장소 : 공6-319호 강의실
강의 사진 첨부 (사업보고서 작성시 첨부 서류로 필요하오니 파일도 부탁드립니다.)

세미나 개최 경비 정산서

1. 사업목적 :
2. 정산내역

예산액	지출액	차액	비고

3. 세부지출내역

일련번호	내용	금액	사용비목	비고
1				
계				

위와 같이 세미나 경비 정산서를 제출합니다.

20 . . .

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)

외화송금신청서 (APPLICATION FORM FOR REMITTANCE)

■ 거래외국환은행 지정(변경)신청서 겸용
■ 해외자동송금 신청서 겸용

실명확인	담당자	책임자

주식회사 **광 주 은 행** 앞 (년 월 일)

본인은 광주은행 영업점에 비치된 외환거래 기본약관을 열람하고 그 내용에 따를 것을 확약하며 아래와 같이 지급 신청합니다.
I here by apply for payment (purchase) above amount of foreign currency in accordance with the Foreign Exchange Transaction Regulationand certify that I will observe The General Terms and Condition of Foreign Exchange Transactions Kept in your bank and request you tomake remittance as above.

신 청 인 (Applicant)	(서명/인)	대 리 인 (Agent)	(서명/인)

신청인정보	성 명(Name)	한글(Korean)		영문(English)	
	내국인(Local)	주민번호(사업자번호)			
	외국인, 교포 (Foreigner's)	여권번호(Passport No.)			
	주소(Address)				
송금정보	송 금 방 법 (Send By)	☐ 전신송금(T/T) ☐ 송금수표		기거래번호	
	송 금 액 (Amount)	(Currency) / (Amount)		중개은행수수료부담 (Charge)	☐ 신청인(Applicant) ☐ 수취인(Beneficiary))
	지 급 사 유 (Reason For Remit)		지정항목	신고수리번호	
	수입대금 2만불초과의 경우기재	품목(H.S Code)	L/C or 계약서 NO.	대응수입예정일	
				당초 :	변경 :
수취인정보	수취인 (Beneficiary)	성명(Name)		신청인과의 관계	
		주소(Address)			
	수취은행정보 (BNF's Bank)	은행명 (Bank Name)		은행코드 (SWIFT/BIC)	
		은행주소 (Bank Address)	(ABA, BLZ, BSB 등)		
		계좌번호 (Account No.)	(유럽지역은 IBAN CODE 전체 작성)		

대체계좌정보	계좌번호 (Account No)	원화		예금주 (Applicant)	(인, 서명)
		외화			
	※ 위 송금에 따른 송금액 및 수수료를 상기 계좌에서 대체 처리하여 주시기 바랍니다.				

거래외국환은행지정	☐ 귀 행을 ☐ 01. 거주자의 지급증빙서류 미 제출 지급(연간 미화 5만불 이내 자본거래 신고예외 포함), ☐ 02. 해외체재비(해외유학생 또는 해외체재자), ☐ 08. 외국인 또는 비거주자의 국내보수를 위한 거래외국환은행으로 지정하고자 합니다.		
	지정일자		지정확인번호
	위의 거래외국환은행 지정 사실을 확인함. 년 월 일 거래외국환은행 광 주 은 행 장 (인)		

※이 신청서는 외국환 통계자료로 활용하며, 과세자료로 국세청에 통보될 수 있습니다.
※이 신청서는 대외지급수단의 휴대반출에 따른 근거서류로 활용할 수 없습니다.

외환 60-31-1001 (2015. 6. 29. 개정)
(210×297) 모조 70g/㎡

광주은행

해외 연수 지원 신청서

Oversea Engineering Training Request Form

대학원생 (Student)	성명 (Name)		연락처 (TEL)	(실험실/Lab.) (휴대전화/mobile)
	학위과정 (MS or Ph.D.)		재학학기 (Year and Semester)	
주민등록번호 (Social Security Number)	-		계좌번호 (Bank Account Number)	
연수제목 (Training Title)				
연수기관명 (Host Institution)			연수국가/도시 (Country/City)	
연수기간 (Training period)	201 년 월 일 ~ 201 년 월 일 (박 일)			

지역구분 (Area Code)	체류기간 (Length Of Stay)	항공권 제외 여비 [A] (Travel Expense except Airfare)
왕복항공료 [B] (Round-trip Airfare)	전체 요청금액 [A+B] (Total Request Amount)	

위와 같이 해외 연수 참가 경비를 지원받고자 신청합니다.

I am requesting the approval of the international engineering training described herein.

201 년 월 일

신청자 (Name) (인)

지도교수(Advisor) (인)

붙임 1. 공학연수 참가계획서(Engineering Training Attendance Plan)

2. 연수 초청장 또는 E-mail 교신내용(Invitation Letter or E-mail correspondence)

3. 여행사Invoice 및 비교견적서 첨부(Travel invoice, including comparative quotes)

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)

해외 연수 참가 계획서

an overseas training plan

가. 여행목적(1000자 이상/more than 1000 words)
Travel purpose

(1) 연수하고자 하는 구체적 동기 및 배경(Background and motivation to attend the training)

(2) 연수하여 수행하는 세부내용(Details of the training)

(3) 연수함으로써 얻어지는 효과(Expected Benefits)

나. 연수일정(Travel Itinerary)

일 자 (Date)	출발지 (Departure)	도착지 (Destination)	방문기관 (Place to visit)	업무수행내용 (Business to be Performed)	접촉예정인물 (Person to Contact)

다. 연수비용(Expected Travel Expenses)

성 명 (Name)	항공권 제외 여비 (Travel Expense except Airfare)	왕복항공료 (Round-trip Airfare)	전체 요청금액 (Total Requested Amount)

해외연수 참가 결과보고서

Overseas training result report from

대학원생 (Student)	성 명 (Name)		연 락 처 (TEL)	(실험실/Lab.) (휴대전화/mobile)
	학위과정 (MS or Ph.D.)		재학 학기 (Year and Semester)	
주민등록번호 (Social Security Number)			계좌번호 (Bank Account Number)	
연수제목 (Training Title)				
연수기관명 (Host Institution)			연수국가/도시 (Country/City)	
참가기간 (Traning period)	201 년 월 일 ~ 201 년 월 일 (박 일)			
신청금액 (Total Request Amount)				

위와 같이 국제 해외연수 참가 경비 지원을 신청합니다.

I am requesting the travel reimbursement for the engineering training trip described herein.

201 년 월 일

신청자 (Name) (인)

지도교수(Advisor) (인)

붙임 1. 연수 참석 증빙서류(보딩패스, 숙박비 영수증 등의 사본)

Supporting documents to attend the training (copies of boarding pass and hotel receipt)

*공학연수기간을 포함한 영수증만이 유효함

2. 여권사본 1부 및 출입국 사실증명(A copy of passport and the certificate of entry & exit issued by the Korean government)

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)

<table>
<tr><td rowspan="5">참가일정
(Details of schedule)</td><td>일자
(Date)</td><td>장소
(Place)</td><td>수행내역
(Business)</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>주요활동내역
(Details of the business performed during the training)</td><td colspan="3">(2-4 pages)</td></tr>
<tr><td>기대효과
(활용계획)
(Expected Benefits)</td><td colspan="3">(1-2 pages)</td></tr>
</table>

국제학술대회 참가 지원신청서

Domestic Conference Travel Application Form

신청자성명 (Name)	(인)	지도교수 (Advisor)	(인)
학위과정 (MS or Ph.D)		연락처 (TEL)	
학술대회명 (Conf. Name)		개최기관 (Host Organization)	
개최장소 (Venue)		등록비 (registration fee)	
개최기간 (Conf. Date)	2000.00.00.~2000.00.00	출장기간 (Travel Date)	2000.00.00.~2000.00.00
발표논문명 (Title of Presentation)			

국제학술대회 충족 기준	**학회 주소** (Web Address)	
	4개국 이상 참가 (Participants from more than 4 counties)	개국
	구두발표 20건 이상 (The conference has more than 20 oral presentations)	편
	구두발표자 중 50% 이상 외국인 (국내 개최 시에는 1/3 이상) More than 50% of oral presentations by foreign participants (if held in Korea, more than 1/3 of oral presentations by foreign participants)	%

위와 같이 국제 학술대회 참석 경비를 지원받고자 신청합니다.

20 년 월 일

신청자 (인)

첨부자료 1. 국제 학술대회 참가계획서 International conference attendance form

2. 출장신청서 Business travel application form
3. 학회정보(학회명, 학회일정, 기간, 장소 명시)
   International conference information(Conf. name, program, date, venue)
4. 국제 학술대회 인정기준 증빙자료 Materials for international conference standards
5. 논문발표 승인 자료 Conference acceptance letter
6. 사전등록 정보(사전등록비 명시) Registration (early bird) information

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 귀하

출 장 신 청 서

년 월 일

주 무	책임자

다음과 같이 출장을 신청합니다.

소 속	직 명 (MS or Ph.D)	성 명 (Name)	출 장 목 적 (Purpose of business trip)	기 간 (Travel period)	출 장 장 소 (Place of business trip)
신소재공학부	석사과정			20 . . . - 20 . . . (0박 0일)	

이 동 사 항 (moving path)

광주(버스) → 인천(항공) → 샌프란시스코(항공) → 인천(버스) → 광주

여 비 계 산		출 근 부 대 조	

국제학술대회 참가 계획서

(International conference participation plan)

목 적 (Purpose of participation)	
동기 및 배경 (Motivation and background)	
세부내용 (Details of participation in the conference)	
기대효과 (Expected benefits)	

국제학술대회 참가 결과보고서

(International Conference Travel Report Form)

신청자성명 (Name)		지도교수 (Advisor)	(인)
학위과정 (MS or Ph.D)		연락처 (TEL)	
학술대회명 (Conf. Name)		개최기관 (Host Organization)	
개최장소 (Venue)		등록비 (registration fee)	
개최기간 (Conf. Date)	2000.00.00.~2000.00.00	출장기간 (Travel Date)	2000.00.00.~2000.00.00
발표논문명 (Title of Presentation)			

국제학술대회 인정기준 (International Conference standard)	학회 주소 (Web Address)	
	4개국 이상 참가 (Participants from more than 4 counties)	개국
	구두발표 20건 이상 (The conference has more than 20 oral presentations)	편
	구두발표자 중 50% 이상 외국인 (국내 개최 시에는 1/3 이상) More than 50% of oral presentations by foreign participants (if held in Korea, more than 1/3 of oral presentations by foreign participants)	%

위와 같이 국제 학술대회 참석 경비를 지원받고자 신청합니다.

20 년 월 일

신청자 (인)

첨부자료 1. 발표자료(표지,목차,논문) Cover, full list and paper of conference
2. 교통티켓 사본, E-ticket A copy of transportation ticket, E-ticket, boarding pass
3. 여권사본 또는 출입국사실증명 A copy of passport or certificate of entry and exit
4. 국제학술대회 인정기준 증빙자료(CD or USB or Hard copy)
International conference standard materials

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 귀하

참가일정 (Schedule)	일자별 활동내역 작성/ 발표 사진 첨부
주요활동내역 (Major Activities_Details)	_
기대효과 (Expected Benefits) (활용계획_Usage plan)	_

국제학술대회 인정 기준 확인서

(Invited, Keynote, poster 등 제외 순수 oral 구두 발표 실적 건수로만 확인해주세요_문의사항은 사업단으로 연락주세요)_Please check only the number of pure oral presentations except invitations, keynotes, and posters.

• 국제학술대회명 :
(International academic conference title)
• 참가국가수 :
(Number of participating countries)
• 전체구두발표건수 :
(Total number of oral presentations)
• 외국인(외국기관 소속) 논문수 :
(Number of papers belonging to foreign institutions)
• 외국논문 비율 :
(Foreign treatise ratio)
• 학회 web address : http://www.electrochem.org/
• 참가자 : CHANDRA MOHAN MANOJ KUMAR (박사과정)

BK21사업 에너지융합소재교육연구단 1차년도 국제학술대회 인정 기준에 충족하는 국제학술대회에 참가함을 확인합니다.

2020년 00월 00일

연구단장 : 박 찬 진 (인)

한국연구재단 귀하

자문가 활용 신청서

과 제 명	그린에너지 소재 사업단			
자 문 가 인 적 사 항	성 명		주민등록번호	
	소속 기관		직 위	
	핸 드 폰		e-mail	
	국 적		등 급	책임급, 선임급, 원급
지 급 액	일 금 원정(₩ -)			
입 금 은 행	○ ○ 은행 / 예 금 주		계좌번호	
자 문 일 정	2000. 00. 00 ~ 2000. 00. 00 (00시간)			
제 목				

첨부 : 자문가 약력 및 신분증(또는 여권) 사본 1부

상기와 같이 국내(외) 자문가를 활용코자 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)

전남대학교 산학협력단장 귀하

자문결과 보고서

1. 과 제 명 :

2. 자 문 가 :

3. 자문미팅 일시 및 장소 :

4. 참 석 자 :

5. 자 문 내 용

1) 목 적

2) 내 용

3) 활용내역

4) 기대효과

첨부 : 자문자료 및 사진 각각 1부

전남대학교 산학협력단장 귀하

국내·국제 학술행사 경비지원 신청서

<table>
<tr><td>학술회의명
(주　제)</td><td colspan="4">(국 문)
(영 문)</td></tr>
<tr><td>주관기관</td><td>학과</td><td>주관학회</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>개최기간</td><td colspan="4">20　.　.　.　~　20　.　.　.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">개최장소</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">참가예정자</td><td colspan="2">국내　　명
(　　개 대학)</td></tr>
<tr><td colspan="2">국외　　명
(　　개국)</td></tr>
<tr><td>지원신청액</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

위와 같이 국내·국제 학술행사를 개최하고자 별첨과 같이 학술행사 개최 계획서를 첨부하여 신청하오니 지원하여 주시기 바랍니다.

첨 부 : 학술행사개최계획서 1부

20　　년　　월　　일

신청자 :　　인

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장　(인)

학술행사 개최 계획서

1. 개최 목적 및 필요성

2. 대회 주제명 및 회의내용 세부계획(전체회의와 분과회의를 구분하여 주제별로 작성할 것.)
   * 난 부족시 별지 사용

3. 학술행사 개최에 따른 기대효과 및 활용방안

4. 학술대회 주관학회 현황

1. 학 회 명		2. 설립년월일	
3. 대 표 자 명		4. 주 소	
5. 정 회 원 수	명(대학교수 명, 전문학자 명, 기타 명)		
6. 년간운영예산	천원 (1인당 년회비 원)		

5. 대회 참가 예정인원: 약 명

분 야 별	국내인 참가자 수	외국인 참가자 수	계(명)
○ 대학교수			
○ 각분야 전문학자			
○ 대학(원)생			
○ 기타			
계			

6. 경비지출내역

지출비목	금 액(원)	산출내역	재원	비고
총액				

* 총액은 BK21연구단에 지원요청 경비 총액임.
* 산출내역은 구체적으로 기재.
* 재원은 BK21연구단으로 기입.
* BK21연구단 지원액은 원고료, 강연료, 행사준비물 제작 및 인쇄비, 논문집 인쇄비, 외국인 주제발표자 초청 항공료에 한하여 사용함.

20○○년도 학술행사 개최 결과보고서

<table>
<tr><td>1. 주관기관</td><td colspan="2">학과(연구소)</td><td>2. 주관학회</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2. 대 회 명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>4. 주 제 명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>5. 개최기간</td><td colspan="2"></td><td>6. 장 소</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">7. 참가인원</td><td>구 분</td><td colspan="2">계 획</td><td colspan="2">실 적</td></tr>
<tr><td>발 표 자</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td></tr>
<tr><td>토 론 자</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td></tr>
<tr><td>사 회 자</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td></tr>
<tr><td>일반참가자</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td></tr>
<tr><td>계</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td><td colspan="2">개 대학(국) 명</td></tr>
<tr><td colspan="6">8. 학술대회 개최효과(기재란 부족시 별지 사용)</td></tr>
<tr><td colspan="6">9. 학술대회결과 활용방안(기재란 부족시 별지 사용)</td></tr>
<tr><td>10. 경비 사용내역</td><td colspan="5">가. 사업단 지원액(A): 원
나. 지 출 액(B): 원
다. 잔 액(A-B): 원</td></tr>
</table>

첨부: 1. 학술대회결과 간행물 및 프로그램 등 참고자료 1부

2. 참가자 등록 명부 사본1부

학술행사 경비 집행정산서

연번	비목	금액(원)	내 역	재원	비고

1) 학술대회에 사용된 총경비에 대하여 기재
2) 관계 증빙서류(영수증 등) 사본 첨부(BK21사업단 지원액에 한함)
3) BK21연구단 지원액은 원고료, 강연료, 행사준비물 제작 및 인쇄비, 외국인 주제발표자 초청 항공료에 한하여 사용함(지원목적외 집행시는 불인정)

현장실습 신청서

소 속	전남대학교 신소재공학부 대학원		
성 명		주민등록번호	
학 번			
주 소			
연 락 처	062-530-	휴대폰 : 010-	

자기 능력 소개	외국어	영 어	① 회화(상, 중, 하) ② 독해(상, 중, 하) ③ 작문(상, 중, 하)
		제2외국어 ( )	① 회화(상, 중, 하) ② 독해(상, 중, 하) ③ 작문(상, 중, 하)
	컴퓨터 활 용 능 력	① W/P(상, 중, 하) ② MS Office(상, 중, 하) ③ 인터넷 활용(상, 중, 하) ④ 그래픽(상, 중, 하) - (활용 프로그램명 :) ⑤ 프로그래밍(상, 중, 하) - (활용 프로그램 :) ⑥ 컴퓨터 관리(상, 중, 하) ⑦ 네트워크관리(상, 중, 하) - 유닉스( ), NT( )	
	기 타		

현장실습 기업.기관	기업.기관명	주 소	전화번호

서 약 및 신 청	본인은 현장실습을 받게 될 경우 학생으로서의 본분을 지키고 실습 제반규정을 준수하며, 내실 있는 현장실습이 될 수 있도록 최선을 다하겠습니다. 또한 현장실습 도중 본인의 부주의로 인한 사고에 대하여는 재해 보험법상의 책임을 제외한 일체의 책임은 본인의 부담으로 하겠음을 서약하며, 위와 같이 현장실습을 신청합니다.

2014 년 월 일

서약 및 신청인 : (인)

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)

결재	실습담당자

현 장 실 습 일 지

201 년 월 일 ()요일		
준비 및 계획 사항	오늘의 계획	
	전달 및 지시사항	
활동 시간	활 동 내 용	

※ 사진 자료 반드시 첨부할 것

현 장 실 습 평 가 서

<table>
<tr><td>실습학생</td><td>소 속</td><td colspan="2">전남대학교
신소재공학부</td><td>학 번</td><td colspan="2"></td><td>성명</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">실습현장</td><td colspan="2">업체명</td><td colspan="3"></td><td rowspan="2">현장실습
담 당 자</td><td>직위</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">부 서</td><td colspan="3"></td><td>성명</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>주요업무
내 용</td><td colspan="9"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">평가항목</td><td>현장실습기간</td><td colspan="2"></td><td>결석일수</td><td colspan="2">-</td><td>지각일수</td><td colspan="2">-</td></tr>
<tr><td>근 무 태 도</td><td colspan="2">Ⓐ</td><td colspan="2">B</td><td colspan="2">C</td><td colspan="2">D</td></tr>
<tr><td>업무수행능력</td><td colspan="2">Ⓐ</td><td colspan="2">B</td><td colspan="2">C</td><td colspan="2">D</td></tr>
<tr><td>평 가 자
종합의견</td><td colspan="9"></td></tr>
<tr><td colspan="10">이상과 같이 현장실습 대학원생에 대한 평가를 확인합니다.
년 월 일
현장실습 담당자 성명 : (인)</td></tr>
</table>

산업체 인턴쉽 신청/보고서

<table>
<tr><td>인턴명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">기업체</td><td rowspan="4">기업체명</td><td>대 표 자</td><td></td><td>전 화</td><td></td></tr>
<tr><td>연구부서</td><td></td><td>팩 스</td><td></td></tr>
<tr><td>연구원수</td><td>명</td><td>주생산품</td><td></td></tr>
<tr><td>종업원수</td><td>명</td><td>매 출 액</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">주소 : (우 -)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">기업체 담당자</td><td rowspan="2">(인)</td><td>소속부서</td><td></td><td>전화</td><td></td></tr>
<tr><td>직위(급)</td><td></td><td>e-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>파견근무 기간</td><td colspan="5">201 년 월 일 ~ 월 일(회)</td></tr>
<tr><td>파견근무
내용 및 결과</td><td colspan="5">*기술상담 자문 과정 및 상담 결과보고(일별로 구분하여 작성)
(가능하면 사진이나 결과물 첨부 원칙)
*파견근무 결과 얻은 효과나 매출 증진효과
*지면이 부족할 경우 주요 내용만 기재하고 기타사항은 별지에 작성</td></tr>
</table>

위와 같이 산업체 파견근무 결과를 보고합니다.

201 년 월 일

신소재공학부 학생 (인)

신소재공학부 지도교수 (인)

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)

<별첨 11>

산업체 방문 및 기술자문 신청/보고서

<table>
<tr><td>기술자문명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">기업체</td><td rowspan="4">기업체명</td><td>대표자</td><td></td><td>전 화</td><td></td></tr>
<tr><td>연구부서</td><td></td><td>팩 스</td><td></td></tr>
<tr><td>연구원수</td><td>명</td><td>주생산품</td><td></td></tr>
<tr><td>종업원수</td><td>명</td><td>매 출 액</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">주소 : (우 -)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">기업체 담당자</td><td rowspan="2">(인)</td><td>소속부서</td><td></td><td>전화</td><td></td></tr>
<tr><td>직위(급)</td><td></td><td>e-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>기술자문 일시</td><td colspan="5">201 년 월 일 ~ 월 일 (회)</td></tr>
<tr><td>기술자문
내용 및 결과</td><td colspan="5">*기술상담 자문 과정 및 상담 결과보고
(가능하면 사진이나 결과물 첨부 원칙)
*기술상담결과 얻은 효과나 기술자문에 따른 매출 증진효과</td></tr>
</table>

※ 지면이 부족할 경우 별지 작성 가능

위와 같이 산업체 방문 및 기술자문 활동 결과를 보고합니다.

201 년 월 일

신소재공학부 교수 (인)

전남대학교 4단계 BK21 에너지융합소재교육연구단장 (인)